

ZP.271. 4.2014

Zamawiający:
GMINA KOWIESY
96-111 KOWIESY

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOTYCZY: przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013, poz.907 z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia:

**BUDOWA III ETAPU DROGI GMINNEJ NR 115152 E WĘDROGÓW – WOLA
PĘKOSZEWSKA, ŁĄCZĄCEJ DROGĘ KRAJOWĄ NR 70 Z DROGĄ POWIATOWĄ
NR 1330E, PRZEBUDOWA KOLIDUJĄCEJ SIECI KABŁOWEJ TELEKOMUNIKACYJNEJ.**

Kowiesy, maj 2014 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego

GMINA KOWIESY

96-111 Kowiesy

Kowiesy Nr 85

telefon : (46) 831 70 26

e-mail: urząd@kowiesy.pl

adres strony internetowej: www.kowiesy.pl

Gmina Kowiesy, zwana dalej *Zamawiającym* zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. "Budowa III etapu drogi gminnej Nr 115152E relacji Wędrogów – Wola Pękoszewska, łączącej drogę krajową Nr 70 z drogą powiatową Nr 1330E oraz przebudowa kolidującej sieci kablowej telekomunikacyjnej", zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”. III etap zadania obejmuje budowę drogi od km 1+105,85 do km 2+157,79.

Zadanie inwestycyjne będzie realizowane przy udziale środków finansowych Narodowego programu przebudowy dróg lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój oraz środków finansowych z budżetu Województwa Łódzkiego, pochodzących z tytułu wyłączenia z produkcji gruntów rolnych.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz.907 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą” i przepisy ustawy - kodeks cywilny.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa III etapu drogi gminnej Nr 115152E relacji Wędrogów – Wola Pękoszewska, łączącej drogę krajową Nr 70 z drogą powiatową Nr 1330E oraz przebudowa kolidującej sieci kablowej.

Lokalizacja inwestycji – obręby geodezyjne: Wola Pękoszewska, Wędrogów i Wólka Jeruzalska.

3.2. Stan istniejący drogi: nawierzchnia gruntowa z pospółki o zmiennej szerokości pasa od 7,0 m do 10 m, w terenie niezabudowanym.

W pasie drogowym znajduje się odcinek kabla telekomunikacyjnego, drzewa i krzewy.

3.3. Stan projektowany - zakres robót:

1. Długość projektowanego odcinka - 1.052. m.

Jezdnia o szerokości 5,00 m, pobocza gruntowe, o szerokości od 0,75 m do 1,0 m; na odcinkach drogi – dwustronny i jednostronny rów odwadniający.

W ramach realizacji zadania wykonać należy: przebudowę sieci telekomunikacyjnej, wycięcie drzew i krzewów w pasie drogowym, usunięcie karp drzew na działkach leśnych, przepusty pod drogą i zjazdami, podbudowę i nawierzchnię drogi, ścięcie skarp, roboty ziemne - koryto, korytka i rowy odwadniające, pobocza, znaki pionowe i urządzenia bezpieczeństwa ruchu, inwentaryzację powykonawczą.

2. Konstrukcja nawierzchni jezdni:

- warstwy odcinające ze żwiru o średniej grubości 16 cm, zagęszczane mechanicznie, szer. 5,40 m.
- podbudowa pomocnicza z gruntu stabilizowanego cementem gr. 15 cm., szer. 5,40 m
- podbudowa z kruszywa łamanego dolomitowego 0/31,5 mm gr. 20 cm, szer. 5,40 m, skropienie emulsją asfaltową,
- nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych, warstwa wiążąca 0/16 mm gr. 7 cm, szerokość nawierzchni 5,20 m, skropienie emulsją asfaltową,
- nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych 0/11 mm gr. 5 cm, szerokość 5,00 m. (warstwa ścieralna),

Z obu stron drogi zaprojektowane są pobocza gruntowe z zastosowaniem gleby żyznej na górną warstwę poboczy, szczególnie na pobocza między jezdnią a rowami. Dolna warstwa poboczy - z gruntu z korytowania.

3. Przepusty pod drogą i zjazdami: ławy fundamentowe ze żwiru i z gruntu stabilizowane cementem gr. 20 cm, przepusty z rur zbrojonych betonowych średnicy 40 i 60 cm, kołnierzowe skośne zakończenia przepustów. Wyloty przepustów należy obudować kamieniem polnym na zaprawie cementowej.

4. Rowy odwadniające jedno i dwustronne (w zależności od odcinka drogi) umocnione płytami ażurowymi,

5. Urządzenia bezpieczeństwa ruchu.

Dla zapewnienia bezpieczeństwa ruchu, drogę należy oznakować znakami pionowymi i poziomymi.

6. W związku z ryczałtowym charakterem wynagrodzenia Wykonawcy jest on zobowiązany do wykonania robót nieuwjętych w dokumentacji lub wynikających technologicznie z robót uwjętych w dokumentacji niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy w ramach umówionego wynagrodzenia. Wszelkie inne roboty wykonane przez Wykonawcę oraz dostawy lub usługi im towarzyszące, nieuwjęte w dokumentacji lub nie wynikające technologicznie z robót uwjętych w dokumentacji nie zostaną zapłacone przez Zamawiającego po ich wykonaniu. Zamawiający uzna, że roboty te zostały uwjęte przez Wykonawcę w innych cenach i składnikach kosztorysu ofertowego.

Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja wykonawcza i przedmiary robót.

3.4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

45100000-8 – przygotowanie terenu pod budowę

45233226-9 – drogi dojazdowe

45233290-8 – instalowanie znaków drogowych

45232320-1 – telefoniczne linie nadawcze

3.5. W ramach zadania Wykonawca wykona pełen zakres robót określony w projektach budowlanych i przedmiarach robót, jak również wszelkie zobowiązania wynikające z wzoru umowy, SIWZ i STWiOR. Wymienione dokumenty są załącznikami do niniejszej SIWZ i wraz z nią są zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.kowiesy.pl, są również dostępne w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Kowiesy; Kowiesy Nr 85, pok. 12, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00-16.00.

3.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a przedmiarem robót wiążące są postanowienia dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty całość prac wynikających z dokumentacji projektowej.

3.7. Zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy objęte proponowaną ceną ofertową obejmują także:

- 1) sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji wraz z wykazem podstawowych materiałów zastosowanych przy budowie drogi,
- 2) opracowanie na własny koszt projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót objętych niniejszym zamówieniem,
- 3) organizację, zagospodarowanie i ochronę zaplecza budowy oraz zabezpieczenia wynikające z przepisów BHP, uzyskanie wymaganych decyzji, ustanowienie kierownika budowy, obsługę geodezyjną przedmiotu zamówienia,

4)wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe i odtworzeniowe, realizacja robót budowlanych, w tym również robót przygotowawczych, zakończeniowych i porządkowych takich jak wywóz nadmiaru ziemi i karp , przy czym Zamawiający zrzeka się na rzecz Wykonawcy praw do karp oraz ziemi pozyskanej w trakcie wykonania w/w prac,

5)oznakowania miejsca robót zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i utrzymanie tego oznakowania w należyłym stanie przez czas realizacji robót,

6)koszty związane z odbiorem robót,

7)inne prace niezbędne w toku realizacji, o ile SIWZ nie stanowi inaczej.

Zamawiający zaleca dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.

3.8.Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy. Za każdy kolejny rok udzielonej gwarancji Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z kryterium oceny ofert. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy, istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

3.9. Przekazanie Wykonawcy placu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.

3.10. Wykonawca ubezpieczy teren budowy – od daty rozpoczęcia do zakończenia zadania.

3.11. Przed dniem rozpoczęcia robót Wykonawca przedstawi dokumenty ubezpieczeniowe do akceptacji Zamawiającemu,;

3.12. Odbiór robót dokonany będzie przez Zamawiającego i wyznaczonych przedstawicieli, w obecności Wykonawcy i inspektora nadzoru.

Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odbiorowi.

Wpisem do dziennika budowy Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru poszczególnych części robót, tj. zagęszczenie gruntu pod przepustami i zjazdami, profilowanie i zagęszczenie koryta, warstwy odcinającej ze żwiru (grubość i stopień zagęszczenia),podbudowy z tłuczni kamienno-dolomitowego(grubość i stopień zagęszczenia), podbudowy z kruszyw łamanych (grubość i stopień zagęszczenia), warstwy wiążącej i warstwy ścieralnej (grubość, skład i stopień zagęszczenia, spadki poprzeczne i podłużne), zawiadamiając jednocześnie inspektora nadzoru.

Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia/wpisu do dziennika budowy i zawiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru.

Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia i potwierdzeniu przez inspektora nadzoru, iż roboty zostały wykonane zgodnie z umową i pozbawione są wszelkich wad. **Do zgłoszenia zakończenia robót**

Wykonawca załączy dokumenty wymagane ustawami i przepisami wykonawczymi.

Dzień zgłoszenia zadania do odbioru jest jednoznaczny z zakończeniem robót.

3.13.Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub brak potwierdzenia przez inspektora nadzoru, że prace zostały wykonane zgodnie z umową i są pozbawione wszelkich wad, spowoduje, że Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót.

3.14.Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, po całkowitym zakończeniu i odbiorze robót.

Faktura końcowa wystawiona będzie na podstawie podpisanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego protokołu odbioru końcowego. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, wraz z dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu:

-certyfikatów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności na materiały budowlane - 3 dni przed ich wbudowaniem,

-składu mieszanki mineralno- asfaltowej (do akceptacji) – 7 dni przed przystąpieniem do wykonania warstwy wiążącej i ścieralnej.

Materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, certyfikatami i aprobatami technicznymi, o których mowa w specyfikacji wykonania i odbioru robót.

3.15. Przed przystąpieniem do robót, które Wykonawca zamierza realizować z udziałem Podwykonawców, jest on zobowiązany do przedłożenia zawartych z nimi umów.

Postanowienia umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami sprzeczne z wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ, będą nieważne.

3.16. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekaże w terminie 3 dni SIWZ (odpłatnie-0,20 zł. za każdą stronę).

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia – **do 15 września 2014 r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania takich uprawnień,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) dysponowania osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami drogowymi należącą do właściwego samorządu zawodowego, której to osobie zamierza powierzyć funkcję kierownika robót lub równoważne im ważne uprawnienia, wydane według wcześniejszych przepisów,

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się Wykonawców, którzy:

1) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,

2) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się, w celu sporządzenia oferty, osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,

3) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,

4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

5) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

6) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, metodą

warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

5.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5.6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych składa następujące dokumenty:

1) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1

Prawo zamówień publicznych, sporządzone według wzoru druku załączonego do SIWZ -zał.nr 2

2) wykaz robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy

i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (zał. nr 3) oraz dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną i należyta starannością (referencje); jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać potwierdzenia, o których wyżej mowa – inne dokumenty.

Za minimum zamawiający uznaje kompleksowe wykonanie co najmniej trzech inwestycji drogowych o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł. netto każda.

3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności personelu kierowniczego (**branża drogowa i telekomunikacyjna**) wraz z informacjami potwierdzającymi ich kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie, niezbędne do wykonania zamówienia, z podaniem zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami – zał. nr 4.

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże osoby którymi będzie dysponował - obowiązany jest do wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jak również wykaz tych podmiotów – zał. nr 5,

4) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 6,

5) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 6.1.podp. 1,

6) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zał. nr 7,

7) do oferty Wykonawca załączy również kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót załączonego do SIWZ.

6.2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) Oprócz dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. (z wyłączeniem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w w/w punkcie, należy je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3) Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2. ppkt 1 i 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – z tym, że pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Oferta winna zawierać dokumenty opisane w punktach: 6.1, 6.2 dla każdego partnera osobno, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6.4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 3) W przypadku ustanowienia przez wykonawcę pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

6.5. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne dokonana zostanie na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Pytania do Zamawiającego muszą być skierowane pisemnie na adres:

Urząd Gminy Kowiesy, 96-111 Kowiesy, Kowiesy Nr 85

Zamawiający dopuszcza inną formę komunikacji - faksem: nr faksu +48 46 831 70 26.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udziela odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pytającemu oraz wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza je na stronie internetowej <http://bip.kowiesy.pl/>,

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: <http://bip.kowiesy.pl/>.

7.2 Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy.

Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

7.3 Upoważnioną osobą ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Anna Gwardyńska, tel. +48 46 831 70 26 (poniedziałek-piątek w godz. 9⁰⁰ do 15⁰⁰).**

7.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 15.000,00 zł. (słownie: piętnaście tysięcy zł.)

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275)

8.3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej Oddział Kowiesy 88 9291 0001 0031 6000 2000 0070** z informacją na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy.

8.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.5. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć najpóźniej na dzień przed terminem otwarcia ofert, przy czym za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

8.6. Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone prowadzenia rachunku bankowego, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.7. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału wraz z ofertą.

8.8. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami SIWZ następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

8.9. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form zostanie wykluczona bez rozpatrywania.

8.10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

8.11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy

8.12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.14. W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy Prawo zamówień Publicznych, zawarte w art. 45 i 46.

9. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1 Przygotowanie oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia, wykazy składane wraz z ofertą przez Wykonawcę - wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 3) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 5) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami do SIWZ), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Zamawiający dopuszcza zastąpienie formularzy załączonych do SIWZ, przeznaczonych do sporządzenia przez Wykonawcę dokumentów wchodzących w skład oferty, ich odpowiednikami opracowanymi przez Wykonawcę, pod warunkiem niedokonywania w nich żadnych zmian w treści poszczególnych pozycji, kolumn i wierszy w stosunku do formularzy załączonych do SIWZ. Jedynym załącznikiem, w którym Zamawiający dopuszcza wprowadzanie zmian jest przedmiar robót. Zmiany te mogą dotyczyć jedynie występujących w przedmiarze nazw własnych producentów, które nie są wiążące dla Wykonawcy. Należy je traktować jako materiały przykładowe do określenia parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wskazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w załączonej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz dokumentacji projektowej.
- 6) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.
- 7) Zaleca się, żeby oferta była złożona w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis: **Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Budowa III etapu drogi gminnej Nr 115152E relacji Wędrogów – Wola Pękoszewska, łączącej drogę krajową Nr 70 z drogą powiatową Nr 1330E oraz przebudowa kolidującej sieci kablowej” z zastrzeżeniem „nie otwierać przed dniem 30 maja 2014 r. do godz. 12⁰⁰ oraz adres Zamawiającego.**
- 8) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów.
- 10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty(opakowania oferty) lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 11) Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty w formie pisemnej, przed terminem składania ofert. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg. takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu zewnętrznym z dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**”.
- 12) Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**” zostaną otwarte podczas publicznego otwarcia ofert.
- 13) Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca wykonywania przedmiotu zamówienia. Koszty wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

14) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg. takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE OFERTY**”.

15) Koperty oznakowane „**WYCOFANIE OFERTY**” nie będą otwierane podczas publicznego otwarcia ofert.

16) W przypadku nieprawidłowego opisanego, zaadresowania lub zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

17) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.

18) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

10.2. Oferta wspólna

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.2. *ppkt 1* Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców o których mowa w pkt 10.2. *ppkt 1*.

4) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 10.2. *ppkt 1* została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres: Urząd Gminy Kowiesy, Kowiesy 85, 96 -111 Kowiesy, pokój nr 15 (sekretariat) w terminie **do 30 maja 2014 r. do godz.11³⁰**.

11.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 maja 2014 r. o godz.12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej.

11.4. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zadania. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dot. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. W celu rozliczenia wykonanych robót zostanie zastosowane wynagrodzenie ryczałtowe.

12.2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić na załączonym do niniejszej SIWZ formularzu ofertowym.

12.3. Cena oferty podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowymi prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

12.4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty i rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona za realizację zadania była ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń, itp. działań w celu jej określenia.

12.5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu następujących założeń:

- 1) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót (załącznik do SIWZ),
- 2) cena musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją robót wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również:
- 3) koszt wykonania robót, w tym urządzenia, materiały, sprzęt, robocizna,
- 4) narzuty i dodatki dla Wykonawcy,
- 5) koszt wszystkich obowiązków kierownika budowy,
- 6) koszt transportu, montażu i dostaw,
- 7) pełen zakres robót objętych projektem podstawowym i wykonawczym, przedmiarem specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, innymi warunkami i wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ,
- 8) sporządzenie planu Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) organizację i koszty zaplecza budowy,
- 10) koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych i odtworzeniowych,
- 11) koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
- 12) sporządzenie dokumentacji powykonawczej (kosztorys powykonawczy, inwentaryzacja geodezyjna),
- 13) ewentualne opłaty za składowanie gruzu i ziemi.

12.6. Zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia określają załączone do SIWZ projekt budowlany, przedmiary robót, ułatwiające skalkulowanie ceny. Wykonawca powinien przeanalizować dokumentację przetargową i przygotować ofertę cenową w oparciu o własną analizę oraz przedmiar robót.

12.7. Zamawiający, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w określonym terminie do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących ceny.

12.8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.

12.9. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane finansowe wyrażone w innych walutach niż PLN, sprawdzenie spełnienia warunków nastąpi poprzez przeliczenie tej waluty na PLN według bieżącego kursu średniego walut obcych w złotych na podstawie tabeli kursów Narodowego Banku polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
--

13.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania): **cena - 90 %; okres gwarancji na roboty budowlane – 10%.**

Kryterium cena:

Ocena wg następującego wzoru:

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

Podana przez Wykonawcę cena za realizację przedmiotu umowy stanowić będzie max. 90 punktów w 100 punktowej skali ocen. Oferta z najniższą ceną otrzyma 90 punktów, a pozostałe proporcjonalnie mniej.

Kryterium gwarancja:

Gwarancja stanowi max. 10 punktów w 100 punktowej skali ocen. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (minimalny okres gwarancji – 3 lata, max. nie może przekraczać 5 lat) otrzyma 10 punktów, a pozostałe proporcjonalnie mniej, liczone wg wzoru:

$$\text{Okres gwarancji} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{oferta z najdłuższym okresem gwarancji}} \times \text{waga kryterium}$$

Wszystkie punkty przyznane przez członków komisji w powyższych kryteriach zostaną zsumowane. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

13.2. Wartość punktowa ceny będzie ustalona poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny oferty badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie wagi kryterium.

13.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie.

13.4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

14.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

14.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu otwarcia ofert,
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu

kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia, lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

14.4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

14.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, podając w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów
- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 3) termin, po upływie którego będzie możliwe zawarcie umowy.

14.6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

- 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną,
- 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane drogą pocztową,
- 3) w przypadku gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

14.7. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje pisemnie wybranego Wykonawcę.

14.8. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży:

- 1) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym ubezpieczenia placu budowy,
- 2) harmonogram rzeczowo-finansowy robót realizacji inwestycji
z wykazem podstawowych materiałów zastosowanych przy budowie drogi,

14.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

14.10. Informacja o udzieleniu zamówienia będzie przesłana do Urzędu Zamówień Publicznych oraz zamieszczona w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.kowiesy.pl>

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, również pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

15.2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.

15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej Oddział Kowiesy 88 9291 0001 0031 6000 2000 0070 z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy.

- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

15.4. Zabezpieczenie wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów u Zamawiającego.

15.5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz termin obowiązywania gwarancji i termin zwrotu gwarancji.

15.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia dotyczące treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy

16.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy dotyczących terminu wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sytuacji działania niekorzystnych czynników atmosferycznych. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, które są korzystne dla Zamawiającego.

16.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, polisy lub innych dokumentów ubezpieczenia, potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji umowy.

16.3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

16.4. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru (zał. nr 8), na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

16.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.7. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

17.1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia ,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

17.3. Odwołanie wnosi się do prezesa K.I.O. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów , określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia, w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony a art. 27 u.2 PZP, albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

17.4. Zamawiający przekazuje kopię odwołania niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od daty otrzymania, jednocześnie wszystkim Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej Zamawiającego, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania.

17.5. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198.

18. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

19. Informacja dotycząca składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Informacja dotycząca udzielenia zamówienia uzupełniającego

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 ustawy.

22. Postanowienia dotyczące protokołu postępowania

22.1. Oferty, oświadczenia, wnioski, umowa oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik do protokołu.

22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

22.3. Oferty są jawne od chwili otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

22.4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg. poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu wniosku,
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - 3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego urzędowania i w obecności Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert; Zamawiający kopiuje udostępniane dokumenty odpłatnie – 0,20 zł.za 1 stronę.
- 22.5.** Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu i załączników pocztą, lub faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych będzie to utrudnione, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób udostępnienia tych dokumentów.
- 22.6.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2008 r. Nr 188, poz.1154) oraz Kodeks cywilny.

22. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. formularz ofertowy (wzór) – zał. nr 1
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 2
3. wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. nr 3
4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zał. nr 4
5. wykaz podmiotów – zał. nr 5
6. oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 6
7. wykaz sprzętu – zał. nr 7
8. wzór umowy – zał. nr 8
9. dokumentacja projektowa – zał. nr 9
10. przedmiary robót (branża drogowa i teletechniczna) – zał. nr 10 i 10a
11. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
(roboty drogowe, roboty teletechniczne) – zał. nr 11 i 11 a

sporządziła: Anna Gwardyńska
Kowiesy, dnia 14.05.2014 r.

zatwierdził:
Wójt Gminy
/-/Andrzej Józef Luboiński