

ZP.271.14.2014

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA KOWIESY

96-111 Kowiesy

Kowiesy Nr 85

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOTYCZY: przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach: Paplin,
Paplinek, Chełmce, Lisna, Chrzczonowice”**

***Zamówienie będzie współfinansowane z Funduszy Europejskich
w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 -2013
działanie 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”***

listopad 2014 r.

I. Nazwa i adres zamawiającego

GMINA KOWIESY

96-111 Kowiesy

Kowiesy Nr 85

e-mail: urząd@kowiesy.pl

zwana dalej „zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach: Paplin, Paplinek, Chełmce, Lisna, Chrzczonowice”** zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ” oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą” i przepisy ustawy - Kodeks cywilny. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej PVC o średnicach 160 i 110 mm o łącznej długości 17.011,50 m. w miejscowościach: Paplin, Paplinek, Chełmce, Lisna, Chrzczonowice.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

45231300-8 –roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków;

2. Ogólna charakterystyka robót do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia:

1) Adres inwestycji: Paplin, Paplinek, Chełmce, Lisna, Chrzczonowice gmina Kowiesy, powiat skierniewicki, województwo łódzkie:

obwód Paplin – 8, 23/2, 24/2, 25/2, 28/2, 29, 30/2, 373, 374, 375, 372/2, 399/2;

obwód Paplinek – 15/1, 18/1, 19/1, 21, 24/1, 26/1, 27/1, 28/1, 29/1, 30/1, 31/1, 33/1, 35/1, 37, 39/1, 41/1, 42, 43, 84/2, 1/2, 2/2, 3/2, 4/2, 5/2, 6/2, 7/2, 8/4, 9/2, 10/4, 10/5, 10/6, 12/1, 13, 82, 12/2, 11/1;

obwód Chełmce – 186, 241, 249, 250, 305;

Lisna – 65, 92, 29, 22, 21, 20, 8, 12, 5, 67, 166/1, 200, 107/1, 157, 158, 202, 66, 130, 126, 125/3, 125/5, 128/1, 50, 198/3, 201;

obwód Chrzczonowice – 65/2, 57, 64, 54, 74/2, 41, 53/2, 72/3, 67/1, 66/1, 32/2, 237/6, 30/2, 29/7, 25/2, 24, 23/2, 15/2, 10, 9, 20, 19, 7, 6, 5, 4, 82/2, 143/2, 117, 52, 32/1, 29/5.

3. W ramach zamówienia wykonawca wykona pełen zakres robót określony w projektach budowlanych, przedmiarze robót, wzorze umowy oraz niniejszej SIWZ, zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w projektach budowlanych i przedmiarach robót, na podstawie których wykonawca określi **wynagrodzenie ryczałtowe** za przedmiot zamówienia.

4. Zakres rzeczowy zamówienia publicznego oraz odpowiedzialność wykonawcy, objęte proponowaną ofertową ceną ryczałtową obejmują również:

1) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt czasowej organizacji ruchu na okres prowadzenia robót,

2) organizację, zagospodarowanie i ochronę placu i zaplecza budowy, (wraz z zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów BHP i p.poż), oznakowanie robót, uzyskanie wymaganych decyzji,

ustanowienie kierownika budowy, kierowników robót oraz wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126),

3) sporządzenie harmonogramu robót i uzgodnienie go z Zamawiającym,

4) uzyskanie w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi, Rejon w Łowiczu decyzji na zajęcie pasa drogowego drogi ekspresowej S8,

5) opłatę za wodę (wg. obowiązującej taryfy) udostępnioną przez zarządcę sieci wodociągowej, do przeprowadzenia czynności technologicznych,

6) pełną obsługę geodezyjną przedsięwzięcia (wytyczenie przebiegu sieci, inwentaryzacja powykonawcza),

7) przeprowadzenie prób ciśnieniowych i szczelności sieci wodociągowej,

8) wykonanie robót odtworzeniowych i uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót,

9) wszelkie pozostałe zobowiązania wynikające z istotnych postanowień zawartych we wzorze umowy załączonej do SIWZ (zał. Nr 7).

5. W celu prawidłowego sporządzenia oferty zaleca się przeprowadzenie przez wykonawców wizji lokalnej i uzyskanie niezbędnych informacji, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

Koszt przeprowadzenia wizji lokalnej ponosi wykonawca.

6. Przed przystąpieniem do przetargu wykonawcy zobowiązani są do weryfikacji przedmiarów robót pod względem zgodności ze stanem rzeczywistym. W przypadku stwierdzenia niejasności wykonawca winien zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia.

7. Dodatkowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

1) Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę **minimum 36 miesięcznej gwarancji** jakości. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy, istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

2) Przekazanie wykonawcy placu budowy nastąpi w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.

3) Wykonawca powiadomi właścicieli nieruchomości, przez które przebiegać będzie sieć wodociągowa o rozpoczęciu robót, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.

4) Odbiór robót dokonany będzie przez zamawiającego i wyznaczonych przez niego przedstawicieli, w obecności wykonawcy i inspektora nadzoru.

Odbiór częściowy robót zostanie przeprowadzony przez zamawiającego w ciągu 3 dni, a odbiór końcowy w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia, przy czym inspektor nadzoru musi potwierdzić, iż prace zostały wykonane zgodnie z umową i pozbawione wszelkich wad.

Do zgłoszenia zakończenia robót wykonawca załącza dokumenty wymagane ustawami i wydanymi na ich podstawie przepisami wykonawczymi i niezbędnymi do zawiadomienia Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Skierniewicach o oddaniu sieci wodociągowej do użytku.

5) Brak jakiegokolwiek z dokumentów, o których mowa w ppkt 4 lub brak potwierdzenia przez inspektora nadzoru, że prace zostały wykonane zgodnie z umową i są pozbawione wszelkich wad, spowoduje, że zamawiający nie przystąpi do odbioru robót.

6) Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, po całkowitym zakończeniu robót i odbiorze końcowym.

Faktura końcowa wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od daty jej otrzymania przez zamawiającego, wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

7) Wszystkie zastosowane przez Wykonawcę materiały zastosowane do budowy sieci wodociągowej powinny odpowiadać normom krajowym zastąpionym, jeśli to możliwe, przez normy europejskie lub technicznym aprobatom europejskim. W przypadku braku norm krajowych lub technicznych aprobat europejskich elementy i materiały powinny odpowiadać wymaganiom odpowiednich specyfikacji. Materiały muszą posiadać aktualną gwarancję producenta, a przed wbudowaniem winny być zaakceptowane przez inspektora nadzoru.

8) Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Przyjmuje się, że wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty, która

powinna pokryć wszystkie jego zobowiązania umowne, a także wszystkie elementy niezbędne do właściwego wykonania robót oraz usunięcia usterek.

9) Jeżeli w przedmiarach robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz dokumentacji budowlanej pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych przykładowo do wyceny. Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktu innego producenta o parametrach równoważnych lecz nie gorszych, niż przyjęto w dokumentacji technicznej. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na wykonawcy.

10) Użyte materiały i urządzenia winny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, posiadające odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniające sprawność eksploatacyjną.

8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zadania, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu w dniu podpisania umowy:

1) opłaconej polisy OC z tytułu prowadzonej działalności przez okres trwania umowy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie z tytułu OC zdolne do obsługi ewentualnych roszczeń w zakresie prowadzonej działalności, w tym ubezpieczenia placu budowy.

2) kosztorysu ofertowego, w dniu odbioru - kosztorysu powykonawczego.

9. Zamawiający, w trakcie wykonywania robót, może zażądać od wykonawcy przedstawienia odpowiednich aprobat technicznych. Materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, o których mowa w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST).

10. Przed przystąpieniem do robót, które wykonawca zamierza realizować z udziałem podwykonawców, jest on zobowiązany do przedłożenia zawartych z nimi umów.

Postanowienia umów zawartych pomiędzy wykonawcą a podwykonawcami, sprzeczne z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, będą nieważne.

11. Wykonawca jest zobowiązany do **powiadomienia o rozpoczęciu robót, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem, właścicieli nieruchomości, przez które przebiegać będzie sieć wodociągowa.**

12. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaże w terminie 3 dni SIWZ (odpłatnie-0,30 zł. za każdą stronę).

13. SIWZ wraz z załącznikami, STWiOR, projekt budowlany i przedmiar robót są zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.kowiesy.pl oraz dostępne w Urzędzie Gminy Kowiesy; Kowiesy Nr 85, pok. 12.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia – **do 20 maja 2015 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) dysponowania osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży sieci i instalacji sanitarnych, należącą do właściwego samorządu zawodowego, której to osobie zamierza powierzyć funkcję kierownika budowy lub równoważne im aktualne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów,

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Z ubiegania się o zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:

1) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,

- 2) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się, w celu sporządzenia oferty, osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- 3) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 5) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6) należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny, a wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

4. wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę,

5. wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

6. ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu, metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu; wykaz innych wymaganych dokumentów.
--

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ),
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, z zachowaniem powyższego terminu,
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 niniejszego działu, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju

miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4)W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5)Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ).

6)Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy w pkt 1, ppkt 1 i 2.

2.W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wskazane w pkt 1, ppkt 1, 4 i 5 – dział VI SIWZ musi złożyć każdy z nich, z zastrzeżeniem, iż oświadczenia, o których mowa w dziale VI SIWZ, mogą zostać złożone przez Pełnomocnika, jeżeli z treści pełnomocnictwa wynika takie upoważnienie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

3.W celu oceny spełniania warunku, dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

1)wykaz robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (zał. nr 3) oraz dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną i należyta starannością (referencje).

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej trzech inwestycji sieciowych (sieć wodociągowa, kanalizacyjna) o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł. netto.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których wyżej mowa.

2)wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności personelu kierowniczego wraz z oświadczeniem potwierdzającym ich kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie, niezbędne do wykonania zamówienia, z podaniem zakresu wykonywanych przez nie czynności – zał. nr 4; w przypadku gdy wykonawca wskazał osoby którymi będzie dysponował - obowiązany jest do wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jak również wykaz tych podmiotów – zał. nr 5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zamówienia, będzie zobowiązany, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz przynależność do właściwej izby inżynierów i techników budownictwa osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia,

4.Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

5.Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6.W przypadku ustanowienia przez wykonawcę pełnomocnika, pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

Pytania do zamawiającego muszą być skierowane pisemnie na adres:

Urząd Gminy Kowiesy, 96-111 Kowiesy, Kowiesy Nr 85

Zamawiający dopuszcza inną formę komunikacji - faksem: nr faksu +48 46 831 70 81.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udziela odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pytającemu oraz wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza je na stronie internetowej <http://bip.kowiesy.pl/>.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej: <http://bip.kowiesy.pl/>.

3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

4. Upoważnioną osobą ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: **Anna Gwardyńska, tel. +48 46 831 70 26 (poniedziałek-piątek w godz. 8⁰⁰ do 16⁰⁰).**

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **35.000,00 zł. (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych).**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej Oddział Kowiesy 88 9291 0001 0031 6000 2000 0070

z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, - w formie oryginału Wykonawca składa razem z ofertą.

5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

6. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

9. Zamawiający dokonuje zwrotu i zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 u.1,1a,2.

10. W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy zawarte w art. 45 i 46.

IX. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Przygotowanie oferty.

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia, wykazy składane wraz z ofertą przez wykonawcę - wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

3) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

5) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorami (załącznikami do SIWZ), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach. Zamawiający dopuszcza zastąpienie formularzy załączonych do SIWZ, przeznaczonych do sporządzenia przez wykonawcę dokumentów wchodzących w skład oferty, ich odpowiednikami opracowanymi przez wykonawcę, pod warunkiem niedokonywania w nich żadnych zmian w treści poszczególnych pozycji, kolumn i wierszy w stosunku do formularzy załączonych do SIWZ. Załącznikiem, w którym zamawiający dopuszcza wprowadzanie zmian jest przedmiar robót. Zmiany te mogą dotyczyć jedynie występujących w przedmiarze nazw własnych producentów, które nie są wiążące dla wykonawcy. Należy je traktować jako materiały przykładowe do określenia parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wskazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego w załączonej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz dokumentacji projektowej.

6) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę.

7) Zaleca się, żeby oferta była złożona w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzenia, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

Na opakowaniu zewnętrznym umieścić należy napis:

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach: Paplin, Paplinek, Chełmce, Lisna, Chrzczonowice”
zastrzeżenie „nie otwierać przed dniem 21 listopada 2014 r. godz. 12⁰⁰ oraz adres zamawiającego.

8) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane, parafowane i spięte w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów.

10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty(opakowania oferty) lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

11) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12) Zmiany oferty oraz wniosek o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

13) Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wniosek do reprezentowania wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

14) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:

a) zmiany zostaną dołączone do oferty,

b) w przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium w sposób wskazany we wniosku, a w przypadku braku takiego wskazania prześle na adres siedziby Wykonawcy, natomiast wycofana oferta pozostanie w posiadaniu Zamawiającego.

14) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

15) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy).

2. Oferta wspólna

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 2 ppkt 1.
- 4) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt 2 ppkt 1 została wybrana, zamawiający może żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Kowiesy, Kowiesy 85, 96 -111 Kowiesy, pokój nr 15 (sekretariat) w terminie do dnia **21 listopada 2014 r. do godz.11³⁰**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 listopada 2014 r. o godz.12⁰⁰** w siedzibie zamawiającego, w sali konferencyjnej.
4. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić na załączonym do niniejszej SIWZ formularzu ofertowym.
2. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
3. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty i rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona za realizację zadania była ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń, itp. działań w celu jej określenia.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zakresu robót określonego w przedmiarze i projektach budowlanych oraz założeń, o których mowa w dziale III SIWZ – pkt 3 i 4.
5. Zamawiający, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się w określonym terminie do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących ceny.
6. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.
7. W celu rozliczenia wykonanych robót zostanie zastosowane wynagrodzenie ryczałtowe. Ogólna cena ofertowa powinna obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z projektu budowlanego i przedmiaru robót, a także koszty wszystkich robót przygotowawczych oraz inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem i odbiorem przedmiotu umowy. Cena nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania): **cena - 90 %; okres gwarancji na roboty budowlane – 10%.**

Kryterium cena liczona według wzoru:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

Podana przez wykonawcę cena za realizację przedmiotu umowy stanowić będzie max. 90 punktów w 100 punktowej skali ocen. Oferta z najniższą ceną otrzyma 90 punktów, a pozostałe proporcjonalnie mniej.

Kryterium gwarancja:

Gwarancja stanowi max. 10 punktów w 100 punktowej skali ocen. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji (**minimalny wymagany przez zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy**, max. nie może przekraczać 60 miesięcy) otrzyma 10 punktów, a pozostałe proporcjonalnie mniej, liczone wg wzoru:

$$\text{okres gwarancji} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{oferta z najdłuższym okresem gwarancji}} \times \text{waga kryterium}$$

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i uzyska największą ilość punktów.

3. W przypadku ofert, które uzyskały taką samą ilość punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie i okresie gwarancji,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu otwarcia ofert,

2)złożyli oferty-w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia , zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia, lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

5.Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając w szczególności:

1)nazwę, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów

2)uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3)terminie, po upływie którego będzie możliwe zawarcie umowy.

6.Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

1)5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną,

2)10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane drogą pocztową,

3)w przypadku gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

7.Miejsce i termin podpisania umowy będą uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

8.Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w tym ubezpieczenia placu budowy.

9.Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

10.Informacja o udzieleniu zamówienia będzie przesłana do Urzędu Zamówień Publicznych oraz zamieszczona w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.kowiesy.pl>

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1.Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

2.Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5 %** ceny ofertowej brutto, przedstawionej przez wykonawcę.

3.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej Oddział Kowiesy 88 9291 0001 0031 6000 20000070

z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

4. Zabezpieczenie wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginałów odpowiednich dokumentów u zamawiającego.

5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz termin obowiązywania gwarancji i termin zwrotu gwarancji.

6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie.

2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia dotyczące treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy dotyczących terminu wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w sytuacji działania niekorzystnych czynników atmosferycznych. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, które są korzystne dla zamawiającego.

2. Przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, polisy lub innych dokumentów ubezpieczenia, potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji umowy.

Wykonawca jest zobowiązany okazać zamawiającemu oryginał polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

4. Umowa zostanie zawarta wg załączonego do niniejszej specyfikacji wzoru (zał. nr 7), na podstawie złożonej oferty wykonawcy.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia jedynie tym podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania

w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Do oferty należy załączyć również dokumenty podwykonawców, o których mowa w dziale VI SIWZ.

2. Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie niższym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym celu składając dokumenty określone w SIWZ.

3. Zasady zawierania umów przez wykonawcę i wymagania dotyczące umów z podwykonawcami oraz wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zawarte są w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia ,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do prezesa K.I.O. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów , określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia, w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony a art. 27 u.2 PZP, albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.

4. Zamawiający przekazuje kopię odwołania niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od daty otrzymania, jednocześnie wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli odwołanie dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej zamawiającego, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania.

5. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198.

XIX. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał w ofercie te części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

XX. Informacja dotycząca składania ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXI. Informacja dotycząca udzielenia zamówienia uzupełniającego

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 ustawy.

XXII. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Załączniki do specyfikacji

- 1) formularz ofertowy (wzór) – Zał. Nr 1
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania – Zał. Nr 2
- 3) wykaz wykonanych robót budowlanych – Zał. Nr 3
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – Zał. Nr 4
- 5) wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – Zał. Nr 5
- 6) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej- Zał. Nr 6
- 7) wzór umowy – Zał. Nr 7
- 8) przedmiar robót – Zał. Nr 8
- 9) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – Zał. Nr 9
- 10) dokumentacja projektowa – Zał. Nr 10

zatwierdził:

Wójt Gminy
/-/Andrzej Józef Luboiński

sporządziła: Anna Gwardyńska

